



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TORQUATO TASSO"

Via Marziale, 18 - 80067 SORRENTO - (NA)

COD. MECC. NAIC8FK008 - COD. FISC. 90081970635 - Tel. 081/8782207 Fax 081/8782257

pec: naic8fk008@pec.istruzione.it - e-mail: naic8fk008@istruzione.it

IBAN: IT 64Q 05142 40260 T2 128 0000 544

www.ictassosorrento.edu.it

- Scuola gentile -

Prot. n. 3323/1.1 DEL 09/12/2020

Al personale Assistente Amministrativo

All'albo- al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Piano delle attività ata a.s. 2020/21 - Proposta di integrazione dei servizi amministrativi sul lavoro agile per il periodo dal 09/12/20 al 23/12/20.

IL DIRETTORE SGA

Vista la nota MIUR n. 1990 del 05/11/2020;

Sentite l'integrazione delle direttive di massima del Dirigente scolastico;

Considerato che il software gestionale in uso presso l'Istituzione Scolastica è idoneo allo svolgimento di attività lavorativa a distanza;

Considerato che il lavoro da svolgere dal DSGA e dal personale amministrativo in modalità agile risulta gestibile a distanza;

Considerato che la scrivente e il personale assistente amministrativo ha dichiarato di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito, garantendo la reperibilità telefonica nell'orario di servizio, affermando, altresì, di cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione per fronteggiare i rischi connessi all'esecuzione della prestazione all'esterno del proprio ufficio;

DISPONE

I seguenti turni in presenza del personale assistente amministrativo e della scrivente al fine di assicurare l'attività essenziale delle diverse aree di lavoro per il regolare funzionamento dell'Istituzione Scolastica, garantendo comunque l'apertura al pubblico dell'Ufficio.

Il Personale amministrativo e la scrivente che ha svolto il lavoro agile è tenuto a compilare un registro di attestazione sull'attività effettivamente realizzata.

DAL 09/12/2020 AL 23/12/2020	
ORARIO DI SERVIZIO IN PRESENZA PERS. A.A. E DSGA 7:30 - 14:42	
ASS.TI AMM.VI - DSGA	
MERCOLEDI' 09/12/20	PESCE GRAZIA-DSGA
GIOVEDI' 10/12/20	PIRONE VINCENZO- TERMINIELLO LUIGI-PICCOLO FRANCESCA
VENERDI' 11/12/20	PICCOLO FRANCESCA-PESCE GRAZIA-DSGA
LUNEDI' 14/12/2020	PIRONE VINCENZO- TERMINIELLO LUIGI
MARTEDI' 15/12/20	PESCE GRAZIA- PICCOLO FRANCESCA-DSGA
MERCOLEDI' 16/12/20	PIRONE VINCENZO- TERMINIELLO LUIGI-DSGA
GIOVEDI' 17/12/20	PICCOLO FRANCESCA-PESCE GRAZIA-DSGA
VENERDI' 18/12/20	PIRONE VINCENZO- TERMINIELLO LUIGI
LUNEDI' 21/12/2020	PICCOLO FRANCESCA-PESCE GRAZIA
MARTEDI' 22/12/20	PIRONE VINCENZO- TERMINIELLO LUIGI-DSGA
MERCOLEDI' 23/12/20	PICCOLO FRANCESCA-PESCE GRAZIA-DSGA



IL DIRETTORE SGA

Carolina Romano



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TORQUATO TASSO"

Via Marziale, 18 - 80067 SORRENTO - (NA)

COD. MECC. NAIC8FK008 - COD. FISC. 90081970635 - Tel. 081/8782207 Fax 081/8782257

pec: naic8fk008@pec.istruzione.it - e-mail: naic8fk008@istruzione.it

IBAN: IT 64Q 05142 40260 T2 128 0000 544

www.ictassosorrento.edu.it

- Scuola gentile -

PROT. 3324/1.1 DEL 09/12/2020

**AL D.S.G.A. - SEDE
ALL'ALBO - SEDE**

OGGETTO: Adozione integrazione dei servizi amministrativi sul lavoro agile per il periodo dal 09/12/20 al 23/12/20.

Il Dirigente Scolastico

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/99;

VISTO l'art. 53 del vigente CCNL - Comparto Scuola che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;

VISTA la nota MIUR n. 1990 del 05/11/2020;

VISTA Proposta di integrazione dei servizi amministrativi sul lavoro agile per il periodo dal 09/12/20 al 23/12/20 presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

CONSIDERATA la necessità di assicurare l'attività essenziale delle diverse aree di lavoro per il regolare funzionamento dell'Istituzione Scolastica, garantendo comunque l'apertura al pubblico dell'Ufficio.

TENUTO conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

RITENUTA la proposta di integrazione del Direttore SGA coerente con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

ADOTTA

L' integrazione dei servizi amministrativi sul lavoro agile per il periodo dal 09/12/20 al 23/12/20, come proposto dal Direttore S.G.A., che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, la presente integrazione al piano verrà posta a conoscenza del personale interessato e al sito Web della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marianna CAPPIELLO