



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TORQUATO TASSO"
80067 SORRENTO (Napoli) – Via Marziale, 18 - Telef. 081-8782207 Fax 081-8782257
C.F. 82009420637 – C.M. NAMM494008 –Email: namm494008@istruzione.it

Circ. n. 10
a/s 16/17
Prot. n. 35401 c2
Sorrento, 3 ottobre 2016

Al personale docente tutto
Al plesso A. Lauro – scuola primaria e dell'infanzia -
Al DSGA e all'AA Terminiello

**OGGETTO: INCONTRI COLLEGIALI CON LE FAMIGLIE – ELEZIONI
RAPPRESENTANTI DEI GENITORI**

Come da Piano annuale delle attività è convocato l'Incontro Collegiale con le famiglie il giorno

11 ottobre martedì dalle ore 17.00 alle ore 20.00 al plesso Tasso.

Tale incontro sarà curato, dal punto di vista organizzativo, come di consueto, dalla Prof.ssa Formichella.

I lavori procederanno secondo la seguente scansione:

- **Dalle ore 17.00 alle ore 18.00** – presentazione della classe/sezione da parte dei docenti coordinatori /prevalenti/di sezione a tutta la platea dei genitori. Ogni classe della scuola secondaria di I grado nella propria aula. Le classi di scuola primaria saranno ospitate al piano terra del Plesso Tasso. Le sezioni scuola dell'infanzia si riuniranno insieme nella sala docenti plesso Tasso;
- **Ore 18.00** – apertura dei seggi per l'elezione dei rappresentanti dei genitori (n. 4 rappresentanti dei genitori per classe per la scuola sec. di I grado, n. 1 rappresentante per la scuola primaria e dell'infanzia). Si costituiranno seggi unici per classe/sezione. Il seggio sarà composto da due genitori con funzione di scrutatori e da un genitore con funzione di presidente e sarà attivato nell'aula dove è posizionato il docente coordinatore/prevalente della singola classe. Sarà redatto verbale unico per ogni seggio;
- **Dalle ore 18.00 alle ore 19.30** – votazioni (il materiale deve essere ritirato dai coordinatori/prevalenti in segreteria dal Sig. Terminiello) – è possibile anche anticipare l'inizio delle votazioni in presenza di genitori che lo chiedano espressamente perché devono andare via;
- **Ore 19.30 e fino alle 20.00** – spoglio - proclamazione degli eletti – riconsegna degli atti in segreteria dal Sig Terminiello a cura dei docenti coordinatori/prevalenti insieme al genitore presidente di seggio;

I docenti coordinatori/prevalenti di classe faranno fare avviso scritto sui diari dei ragazzi rivolto ai genitori in merito. I docenti della scuola dell'infanzia avviseranno le famiglie per iscritto.

(I docenti in servizio su COE sono impegnati in maniera proporzionale allo spezzone orario e il relativo impegno gli sarà comunicato dai collaboratori del DS).

In contemporanea allo svolgimento di tutta la riunione, gli altri docenti saranno posizionati dalla Prof.ssa Formichella in un'aula in cui saranno disponibili per colloquiare individualmente con i genitori (**si raccomanda di non lasciare per nessun motivo la postazione personale dalle 17.00 fino alle ore 20.00 altrimenti i genitori si disorientano rispetto alla indicazione cartacea indicata sulla porta.**)

Inoltre, è vivamente consigliato di farsi trovare nell'aula dieci minuti prima dell'inizio della riunione per evitare il **sovraffollamento del piazzale (che puntualmente si verifica)** e per accogliere i genitori poiché è estremamente disdicevole che i genitori stessi, arrivati in orario, debbano attendere gli insegnanti. I collaboratori scolastici faranno affluire i genitori all'interno della scuola **alle ore 17.00 precise e non prima.**

Naturalmente, anche se appare superfluo ribadirlo, i docenti non devono lasciare la scuola prima delle ore 20.00, poiché, anche se l'affluenza dei genitori appare calata, potrebbe sempre giungere un genitore all'ultimo momento. Si raccomanda ai collaboratori **una approfondita pulizia di tutti i locali prima della riunione.**



Il Dirigente Scolastico
Marianna Cappiello

Marianna Cappiello